

# **Código de Conduta – DPKS Comércio Atacadista de Fios Ltda**

## **1. Propósito**

Este Código de Conduta estabelece os princípios e comportamentos esperados de todos os colaboradores da empresa, garantindo um ambiente profissional, ético, respeitoso e alinhado aos valores organizacionais.

## **2. Aplicação**

Aplica-se a todos os funcionários, independentemente do cargo ou tempo de empresa.

## **3. Princípios Fundamentais**

### **3.1 Ética e Integridade**

- Agir com honestidade em todas as atividades e decisões.
- Cumprir leis, normas e políticas internas.
- Não aceitar ou oferecer propinas, vantagens indevidas ou favores que possam comprometer a integridade da empresa.

### **3.2 Respeito e Tratamento Justo**

- Tratar colegas, clientes e parceiros com respeito e profissionalismo.
- Não tolerar discriminação, assédio, bullying ou qualquer forma de abuso.
- Zelar por um ambiente de trabalho seguro e saudável.

### **3.3 Confidencialidade e Proteção de Dados**

- Proteger informações internas, estratégicas e dados de clientes.
- Não compartilhar informações sensíveis sem autorização.
- Usar senhas seguras e manter dispositivos protegidos.

### **3.4 Conflitos de Interesse**

- Evitar situações em que interesses pessoais possam interferir em decisões profissionais.
- Comunicar qualquer potencial conflito ao responsável pela gestão da empresa.

## **4. Conduta no Ambiente de Trabalho**

### **4.1 Uso Adequado de Recursos da Empresa**

- Utilizar equipamentos, sistemas e materiais apenas para fins profissionais.
- Cuidar dos bens da empresa e evitar desperdícios.

#### **4.2 Comunicação Interna e Externa**

- Manter comunicação clara, respeitosa e responsável.
- Não falar em nome da empresa sem autorização.

#### **4.3 Pontualidade e Organização**

- Cumprir horários acordados e informar ausências ou atrasos com antecedência.
- Manter o ambiente limpo e organizado.

#### **4.4 Uso de Internet, Redes Sociais e Celulares**

- Utilizar internet e celular pessoal de forma moderada durante o expediente.
- Evitar publicar conteúdo que prejudique a imagem da empresa.

### **5. Segurança e Bem-Estar**

- Seguir normas de segurança no local de trabalho.
- Comunicar situações de risco, incidentes ou condições inseguras.
- Colaborar para manter um ambiente saudável e colaborativo.

### **6. Relação com Clientes e Fornecedores**

- Agir com profissionalismo, transparência e respeito.
- Cumprir compromissos e prazos.
- Evitar favorecimento pessoal ou tratamento desigual.

### **7. Violation do Código**

- Qualquer violação deve ser comunicada à direção ou responsável.
- A empresa avaliará cada caso de forma justa e poderá aplicar medidas disciplinares compatíveis com  
a gravidade da infração.

### **8. Compromisso dos Colaboradores**

Todos os funcionários devem:

- Ler e compreender este Código;
- Cumprir suas diretrizes;
- Assinar o termo de ciência e concordância.

**Deodato Sinátor**